Algemene voorwaarden

Van toepassing vanaf 1 juli 2026

Artikel 1 Definities

1. Versteeg KAM-Advies, gevestigd te Wethouder den Oudenstraat 4, 5706 ST Helmond, KvK-nummer 91742099, wordt in deze algemene voorwaarden aangeduid als dienstverlener.
2. De wederpartij van dienstverlener wordt in deze algemene voorwaarden aangeduid als opdrachtgever.
3. Partijen zijn dienstverlener en opdrachtgever samen.
4. Met de overeenkomst wordt bedoeld de overeenkomst tot dienstverlening tussen partijen.

Artikel 2 Toepasselijkheid algemene voorwaarden

1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, aanbiedingen, werkzaamheden, overeenkomsten en leveringen van diensten of goederen door of namens dienstverlener.
2. Afwijken van deze voorwaarden kan alleen als dat uitdrukkelijk én schriftelijk door partijen is overeengekomen.
3. De overeenkomst bevat voor dienstverlener steeds inspanningsverplichtingen, geen resultaatsverplichtingen.

Artikel 3 Betaling

1. Facturen moeten binnen 30 dagen na factuurdatum betaald zijn, tenzij partijen hierover schriftelijk andere afspraken hebben gemaakt of op de declaratie een andere betaaltermijn vermeld is.
2. Betalingen geschieden zonder enig beroep op opschorting of verrekening door overschrijving van het verschuldigde bedrag op het door dienstverlener opgegeven bankrekeningnummer.
3. Betaalt opdrachtgever een factuur niet binnen de overeengekomen termijn, dan is hij van rechtswege, zonder dat daarvoor enige aanmaning nodig is, in verzuim. Vanaf dat moment is dienstverlener gerechtigd de verplichtingen op te schorten totdat opdrachtgever aan zijn betalingsverplichtingen heeft voldaan.
4. Blijft opdrachtgever in gebreke, dan zal dienstverlener tot invordering overgaan. Wanneer opdrachtgever in verzuim is, is hij naast de hoofdsom tevens de wettelijke handelsrente, buitengerechtelijke incassokosten en overige schade verschuldigd aan dienstverlener. De incassokosten worden berekend aan de hand van het Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten.
5. In geval van liquidatie, faillissement, beslag of surseance van betaling van de opdrachtgever zijn de vorderingen van dienstverlener op de opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar.
6. Weigert opdrachtgever zijn medewerking aan de uitvoering van de opdracht door dienstverlener, dan is hij nog steeds verplicht de afgesproken prijs aan dienstverlener te betalen.

Artikel 4 Aanbiedingen en offertes

1. De aanbiedingen van dienstverlener zijn hooguit 1 maand geldig, tenzij in het aanbod een andere termijn van aanvaarding is genoemd. Wordt het aanbod niet binnen die gestelde termijn aanvaard, dan vervalt het aanbod.
2. Levertijden in offertes zijn indicatief en geven de opdrachtgever bij overschrijding daarvan geen recht op ontbinding of schadevergoeding, tenzij partijen uitdrukkelijk én schriftelijk anders zijn overeengekomen.
3. Aanbiedingen en offertes gelden niet automatisch voor nabestellingen. Partijen moeten dit uitdrukkelijk én schriftelijk overeenkomen.

Artikel 5 Prijzen

1. De op aanbiedingen, offertes en facturen van dienstverlener genoemde prijzen zijn exclusief btw en eventuele andere overheidsheffingen, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld.
2. De prijzen van goederen en/of licenties zijn gebaseerd op de op dat moment bekende kostprijzen. Verhogingen hiervan, die door de dienstverlener niet konden worden voorzien ten tijde van het doen van de aanbieding c.q. het tot stand komen van de overeenkomst, kunnen aanleiding geven tot prijsverhogingen.
3. Ten aanzien van de dienstverlening kunnen partijen bij de totstandkoming van de overeenkomst een vaste prijs overeenkomen.
4. Indien er geen vaste prijs is overeengekomen, kan het tarief met betrekking tot de dienstverlening worden vastgesteld op grond van de werkelijk bestede uren. Het tarief wordt berekend volgens de gebruikelijke uurtarieven van dienstverlener, geldend voor de periode waarin hij de werkzaamheden verricht, tenzij een daarvan afwijkend uurtarief is overeengekomen.
5. Indien geen tarief op grond van de werkelijk bestede uren is afgesproken, wordt voor de dienstverlening een richtprijs afgesproken, waarbij dienstverlener gerechtigd is om hier tot 10% vanaf te afwijken. Indien de richtprijs meer dan 10% hoger uit gaat vallen, dient dienstverlener opdrachtgever tijdig te laten weten waarom een hogere prijs gerechtvaardigd is. Opdrachtgever heeft in dat geval het recht om een deel van de opdracht te laten vervallen dat boven de richtprijs vermeerderd met 10% uitkomt.

Artikel 6 Prijsindexering

1. De bij het aangaan van de overeenkomst overeengekomen prijzen en uurlonen zijn gebaseerd op het op dat moment gehanteerde prijspeil. Dienstverlener heeft het recht de aan opdrachtgever te berekenen vergoedingen jaarlijks per 1 januari aan te passen.
2. Aangepaste prijzen, tarieven en uurlonen worden zo spoedig mogelijk medegedeeld aan opdrachtgever.

Artikel 7 Informatieverstrekking door opdrachtgever

1. Opdrachtgever stelt alle informatie die voor de uitvoering van de opdracht relevant is beschikbaar voor dienstverlener.
2. Opdrachtgever is verplicht alle gegevens en bescheiden, die dienstverlener meent nodig te hebben voor het correct uitvoeren van de opdracht, tijdig en in de gewenste vorm en op de gewenste wijze ter beschikking te stellen.
3. Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de aan dienstverlener ter beschikking gestelde gegevens en bescheiden, ook indien deze van derden afkomstig zijn, voor zover uit de aard van de opdracht niet anders voortvloeit.
4. Opdrachtgever vrijwaart dienstverlener voor elke schade in welke vorm dan ook die voortvloeit uit het niet voldoen aan het in het eerste lid van dit artikel gestelde.
5. Indien en voor zover opdrachtgever dit verzoekt, retourneert dienstverlener de betreffende bescheiden.
6. Stelt opdrachtgever niet, niet tijdig of niet behoorlijk de door dienstverlener verlangde gegevens en bescheiden beschikbaar en loopt de uitvoering van de opdracht hierdoor vertraging op, dan komen de daaruit voortvloeiende extra kosten en extra honoraria voor rekening van opdrachtgever.

Artikel 8 Tussentijdse beëindiging en intrekking opdracht

1. Het staat opdrachtgever vrij om de opdracht aan dienstverlener op elk gewenst moment te beëindigen, mits dit schriftelijk gebeurt en met inachtneming van een redelijke opzegtermijn indien het een langlopend traject betreft.
2. Wanneer opdrachtgever de opdracht voortijdig beëindigt of intrekt, is opdrachtgever verplicht het tot dan toe verschuldigde loon naar rato van de verrichte werkzaamheden en de gemaakte onkosten van dienstverlener volledig te betalen.

Artikel 9 Uitvoering van de overeenkomst

1. Dienstverlener voert de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uit.
2. Dienstverlener heeft het recht om bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door gekwalificeerde derden.
3. De uitvoering geschiedt in onderling overleg en na schriftelijk akkoord en betaling van het eventueel afgesproken voorschot.
4. Het is de verantwoordelijkheid van opdrachtgever dat dienstverlener tijdig en onder veilige omstandigheden kan beginnen aan de opdracht.

Artikel 10 Contractduur en termijnen

1. De overeenkomst tussen opdrachtgever en dienstverlener wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij uit de aard van de overeenkomst iets anders voortvloeit of partijen uitdrukkelijk én schriftelijk anders zijn overeengekomen.
2. Zijn partijen binnen de looptijd van de overeenkomst voor de voltooiing van bepaalde werkzaamheden een termijn overeengekomen, dan is dit nimmer een fatale termijn. Bij overschrijding van deze termijn moet opdrachtgever dienstverlener schriftelijk in gebreke stellen en een redelijke termijn gunnen om alsnog na te komen.

Artikel 11 Wijziging van de overeenkomst

1. Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering van de opdracht noodzakelijk is om de te verrichten werkzaamheden te wijzigen of aan te vullen, passen partijen tijdig en in onderling overleg de overeenkomst dienovereenkomstig aan.
2. Indien partijen overeenkomen dat de overeenkomst wordt gewijzigd of aangevuld, kan het tijdstip van voltooiing van de uitvoering daardoor worden beïnvloed. Dienstverlener stelt opdrachtgever hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte.
3. Indien de wijziging van of aanvulling op de overeenkomst financiële en/of kwalitatieve consequenties heeft, licht dienstverlener opdrachtgever hierover zo spoedig mogelijk schriftelijk in.
4. Indien partijen een vast honorarium zijn overeengekomen, geeft dienstverlener daarbij aan in hoeverre de wijziging of aanvulling van de overeenkomst een overschrijding van dit honorarium tot gevolg heeft.

Artikel 12 Overmacht

1. In aanvulling op het bepaalde in artikel 6:75 BW geldt dat een tekortkoming van dienstverlener in de nakoming van enige verplichting jegens opdrachtgever niet aan dienstverlener kan worden toegerekend in geval van een van de wil van dienstverlener onafhankelijke omstandigheid, waardoor de nakoming van zijn verplichtingen jegens opdrachtgever geheel of gedeeltelijk wordt verhinderd of waardoor de nakoming in redelijkheid niet van dienstverlener kan worden verlangd. Tot die omstandigheden worden mede gerekend: wanprestaties of ziekte van toeleveranciers of ingeschakelde derden, stroomstoringen, computervirussen, cyberaanvallen, stakingen, extreme weersomstandigheden en algemene werkonderbrekingen.
2. Indien zich een overmachtsituatie voordoet als gevolg waarvan dienstverlener niet aan zijn verplichtingen kan voldoen, worden die verplichtingen opgeschort zolang de overmachtsituatie voortduurt. Indien deze situatie 30 kalenderdagen heeft geduurd, hebben beide partijen het recht de overeenkomst schriftelijk geheel of gedeeltelijk te ontbinden.
3. Dienstverlener is in een dergelijk geval niet gehouden tot vergoeding van enige schade, ook niet als dienstverlener als gevolg van de overmachtstoestand enig voordeel geniet.

Artikel 13 Verrekening

Opdrachtgever doet uitdrukkelijk afstand van zijn recht om een schuld aan dienstverlener te verrekenen met een eventuele vordering op dienstverlener.

Artikel 14 Opschorting

Opdrachtgever doet afstand van het recht om de nakoming van enige uit deze overeenkomst voortvloeiende verbintenis op te schorten.

Artikel 15 Overdracht van rechten

Rechten en verplichtingen van een partij uit deze overeenkomst kunnen niet worden overgedragen zonder de voorafgaande schriftelijke instemming van de andere partij. Deze bepaling geldt als een beding met goederenrechtelijke werking zoals bedoeld in artikel 3:83 lid 2 BW.

Artikel 16 Verval van de vordering

Elk recht op vergoeding van schade veroorzaakt door dienstverlener vervalt in elk geval 12 maanden na de gebeurtenis waaruit de aansprakelijkheid direct of indirect voortvloeit, onverminderd het bepaalde in artikel 6:89 BW.

Artikel 17 Garantie

Partijen zijn een overeenkomst met een dienstverlenend karakter aangegaan, welke voor Versteeg KAM-Advies enkel een inspanningsverplichting bevat en dus uitdrukkelijk geen resultaatsverplichting.

Artikel 18 Verzekering

1. Opdrachtgever verplicht zich goederen die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de onderliggende overeenkomst, alsook zaken van dienstverlener die bij opdrachtgever aanwezig zijn, adequaat te verzekeren en verzekerd te houden tegen onder andere brand, ontploffings- en waterschade evenals diefstal.
2. Opdrachtgever geeft op eerste verzoek de polis van deze verzekeringen ter inzage.

Artikel 19 Aansprakelijkheid schade

1. De aansprakelijkheid van dienstverlener voor schade voortvloeiende uit of verband houdende met de uitvoering van de overeenkomst is, behoudens opzet of bewuste roekeloosheid, te allen tijde beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval door de gesloten (beroeps)aansprakelijkheidsverzekering wordt uitbetaald, vermeerderd met het bedrag van het eigen risico volgens de desbetreffende polis.
2. Indien om welke reden dan ook geen uitkering krachtens de bedoelde verzekering mocht plaatsvinden, is iedere aansprakelijkheid beperkt tot maximaal het honorarium dat voor de uitvoering van de betreffende opdracht (met een maximum van het gefactureerde bedrag over de laatste drie maanden) is ontvangen.
3. De aansprakelijkheidsbeperking geldt ook als dienstverlener aansprakelijk wordt gesteld voor schade die direct of indirect voortvloeit uit het niet deugdelijk functioneren van de door dienstverlener bij de uitvoering van de opdracht gebruikte apparatuur, software, gegevensbestanden, registers of andere zaken.

Artikel 20 Aansprakelijkheid opdrachtgever

1. Ingeval een opdracht wordt verstrekt door meer dan één persoon of onderneming, is ieder van hen hoofdelijk aansprakelijk voor de bedragen die uit hoofde van die opdracht aan dienstverlener verschuldigd zijn.
2. Wordt een opdracht middellijk of onmiddellijk verstrekt door een natuurlijke persoon namens een rechtspersoon (zoals een BV), dan kan deze natuurlijke persoon tevens in privé als opdrachtgever worden aangesproken indien deze persoon beschouwd kan worden als de (mede)beleidsbepaler van de rechtspersoon en er sprake is van betalingsonwil of het bewust onbetaald laten van declaraties door de rechtspersoon.

Artikel 21 Vrijwaring

De opdrachtgever vrijwaart dienstverlener tegen alle aanspraken van derden (waaronder medewerkers van opdrachtgever of toezichthouders), die verband houden met de door dienstverlener geleverde goederen, adviezen en/of diensten.

Artikel 22 Klachtplicht

1. Opdrachtgever is verplicht klachten over de verrichte werkzaamheden direct, doch uiterlijk binnen 14 dagen na ontdekking, schriftelijk en gemotiveerd te melden aan dienstverlener. De klacht bevat een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming, zodat dienstverlener in staat is hierop adequaat te reageren.
2. Een klacht schort de betalingsverplichting van de opdrachtgever niet op en kan er in ieder geval niet toe leiden dat dienstverlener gehouden kan worden om andere of meer werkzaamheden te verrichten dan zijn overeengekomen.

Artikel 23 Eigendomsvoorbehoud en retentierecht

1. Alle door dienstverlener geleverde documenten, adviezen, formats, zaken en onderdelen blijven eigendom van dienstverlener totdat opdrachtgever de gehele afgesproken prijs heeft betaald. Tot die tijd kan dienstverlener zich beroepen op zijn eigendomsvoorbehoud en de zaken of documenten terugnemen c.q. opeisen.
2. Indien de overeengekomen vooruit te betalen bedragen of tussentijdse facturen niet of niet op tijd worden voldaan, heeft dienstverlener het recht om de werkzaamheden op te schorten totdat het overeengekomen deel alsnog is voldaan. Er is dan sprake van schuldeisersverzuim. Een verlate levering of vertraging in een traject kan in dat geval niet aan dienstverlener worden tegengeworpen.
3. Indien documenten of zaken nog niet fysiek of digitaal zijn geleverd, maar de overeengekomen betaling niet conform afspraak is voldaan, heeft dienstverlener het recht van retentie. De documenten of zaken worden dan niet vrijgegeven of overgedragen totdat opdrachtgever volledig heeft betaald.

Artikel 24 Intellectueel eigendom

1. Tenzij partijen schriftelijk uitdrukkelijk anders zijn overeengekomen, behoudt en komen alle intellectuele absolute rechten (waaronder auteursrecht, merkrecht, formats, sjablonen, RI&E-structuren en methodieken) op alle ontwerpen, handboeken, tekeningen, geschriften, dragers met gegevens of andere informatie, offertes, afbeeldingen, schetsen en modellen toe aan Versteeg KAM-Advies.
2. De genoemde intellectuele rechten mogen niet zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van dienstverlener worden gekopieerd, aan derden getoond, ter beschikking gesteld of op andere wijze buiten de eigen organisatie van opdrachtgever worden gebruikt.

Artikel 25 Geheimhouding

1. Ieder der partijen houdt de informatie die hij (in welke vorm dan ook) van de andere partij ontvangt en alle andere informatie betreffende de andere partij waarvan hij weet of redelijkerwijs kan vermoeden dat deze geheim of vertrouwelijk is, geheim en neemt alle nodige maatregelen om te waarborgen dat diens personeel of ingeschakelde derden de genoemde informatie ook geheimhouden.
2. De in het eerste lid van dit artikel genoemde geheimhoudingsplicht geldt niet voor informatie:
   a. die op het moment dat de ontvanger deze informatie ontving al openbaar was of nadien openbaar is geworden zonder een schending van een geheimhoudingsplicht;
   b. waarvan de ontvangende partij kan bewijzen dat deze informatie al in zijn bezit was op het moment van verstrekken;
   c. die door de ontvangende partij openbaar wordt gemaakt op grond van een wettelijke plicht of rechterlijke uitspraak.
3. De in dit artikel omschreven geheimhoudingsplicht geldt voor de duur van deze overeenkomst en voor een periode van drie jaar na het eindigen daarvan.

Artikel 26 Boete op overtreding geheimhoudingsplicht

1. Overtreedt opdrachtgever het artikel van deze algemene voorwaarden over geheimhouding, dan verbeurt opdrachtgever ten behoeve van dienstverlener een onmiddellijk opeisbare boete van € 5.000,- voor elke overtreding en daarnaast een bedrag van € 500,- voor elke dag dat die overtreding voortduurt.
2. Deze boete is verschuldigd ongeacht of de overtreding aan opdrachtgever kan worden toegerekend en zonder dat een voorafgaande ingebrekestelling of gerechtelijke procedure benodigd is. Het verbeuren van deze boete doet geen afbreuk aan de overige rechten van dienstverlener, waaronder het recht om naast de boete volledige schadevergoeding te vorderen.

Artikel 27 Niet-overname personeel en zzp'ers

1. Het is opdrachtgever verboden om gedurende de looptijd van de overeenkomst, alsmede gedurende één jaar na de beëindiging daarvan, medewerkers, zzp'ers of door dienstverlener ingezette derden die betrokken zijn (geweest) bij de uitvoering van de overeenkomst, in dienst te nemen of anderszins direct of indirect voor zich te laten werken, tenzij partijen hierover vooraf schriftelijk andere afspraken hebben gemaakt.
2. Bij overtreding van het in lid 1 bepaalde verbeurt opdrachtgever aan dienstverlener een onmiddellijk opeisbare boete van € 15.000,- per overtreding, vermeerderd met een bedrag van € 500,- voor iedere dag dat de overtreding voortduurt, onverminderd het recht van dienstverlener om in plaats daarvan de daadwerkelijk geleden schade volledig te vorderen.

Artikel 28 Wijziging algemene voorwaarden

1. Versteeg KAM-Advies is gerechtigd deze algemene voorwaarden te wijzigen of aan te vullen.
2. Wijzigingen van ondergeschikt belang kunnen te allen tijde worden doorgevoerd.
3. Grote inhoudelijke wijzigingen zal Versteeg KAM-Advies zoveel mogelijk vooraf met de opdrachtgever bespreken. De nieuwste versie is vanaf het moment van toezending van toepassing op lopende en nieuwe overeenkomsten.

Artikel 29 Toepasselijk recht en bevoegde rechter

1. Op iedere overeenkomst tussen partijen is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing.
2. De Nederlandse rechter in het arrondissement waar Versteeg KAM-Advies kantoor houdt (Oost-Brabant) is exclusief bevoegd om kennis te nemen van eventuele geschillen tussen partijen, tenzij de wet dwingend anders voorschrijft.

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing vanaf 1 juli 2026.